

**ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА
ДЛЯ ХОЗЯЕВ В РАМКАХ СЕРВИСА «КРАТКОСРОЧНАЯ АРЕНДА» (СЕРВИС)**

Настоящий документ (**Оферта**) представляет собой предложение **Домклик**, адресованное неограниченному кругу дееспособных физических лиц, достигших возраста 18 лет, физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход, индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам (**Хозяин**), из числа пользователей сайта www.domclick.ru (Сайт), заключить договор возмездного оказания услуг (далее – Сервисный договор) на указанных ниже условиях. Порядок использования Сервиса, а также значение терминов указаны в Условиях Сервиса, размещенных по адресу: <https://domclick.ru/fs/public/docs/privacy/dk24-terms-of-use.pdf>.

1. Предмет Сервисного договора	Услуги Домклик по приему и сопровождению Заказов (Услуги): <ul style="list-style-type: none">– предоставление Хозяину доступа к функциональным возможностям Сервиса для размещения Информации об Объектах, исполнения Заказов и управления ими;– поддержка Хозяина 24/7 (по телефону и онлайн);– организация оплаты Гостями Стоимости проживания, для чего Хозяин дает поручение Домклик на получение от его имени Стоимости проживания от Гостей и дальнейшее перечисление Стоимости проживания Хозяину в порядке, предусмотренном Сервисным договором.
2. Порядок заключения Сервисного договора	путем первого размещения Информации об Объекте посредством Сервиса (Акцепт Оферты).
3. Для получения Услуг Хозяину необходимо:	<ul style="list-style-type: none">– Авторизоваться на Сайте;– Разместить Информацию об Объекте посредством Сервиса.
4. Отчетный период	составляет 1 календарный месяц.
5. Партнерское вознаграждение Домклик	Размер Партнерского вознаграждения указывается в составе Стоимости проживания в интерфейсе Сервиса при размещении Хозяином Информации об Объекте. Партнерское вознаграждение начисляется по каждому Заказу: <ul style="list-style-type: none">– по которому состоялся заезд Гостя в Отчетном периоде;– который был отменен Гостем с удержанием платы с Гостя за такую отмену в Отчетном периоде.
6. Факт оказания Услуг Домклик	Услуги считаются оказанными Хозяину по каждому Заказу в дату наступления одного из следующих событий в зависимости от того, какое из указанных событий наступит ранее: <ul style="list-style-type: none">– в дату выезда Гостя из Объекта;– в дату отмены Заказа.
7. Приемка Услуг	<p>Хозяину, являющемуся юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, в течение 5 рабочих дней с даты окончания Отчетного периода Домклик предоставляет подписанный со стороны Домклик Акт оказанных услуг по форме Домклик (далее – Акт), содержащий реестр Заказов, в отношении которых Домклик оказаны Услуги, и счет-фактуру посредством электронного документооборота (ЭДО) и/или размещения электронных образов указанных документов в Личном кабинете. Документы считаются полученными Хозяином с даты их направления по ЭДО или размещения в Личном кабинете соответственно. Оригиналы документов направляются по почтовому адресу Хозяина, указанному в Личном кабинете, в случае запроса Хозяином получения оригиналов указанных документов путем изменения настроек в Личном кабинете. Хозяин обязуется ознакомиться с Актом, и в случае наличия возражений сообщить о них Домклик через Личный кабинет в срок не позднее 3 рабочих дней с даты загрузки Акта. В случае, если от Хозяина не поступило возражений в обозначенный срок, Услуги считаются принятыми в полном объеме. В случае отсутствия Заказов в Отчетном периоде, Акт и счет-фактура Хозяину не предоставляются.</p> <p>Хозяину, являющемуся физическим лицом, в том числе плательщиком налога на профессиональный доход, Акт и счет-фактура не предоставляются.</p>

8. Порядок оплаты	<p>Оплата Партнерского вознаграждения производится в рублях РФ и включает НДС (если применимо) в размере, предусмотренном действующим законодательством. Партнерское вознаграждение Домклик удерживается Домклик из Стоимости проживания, полученной от Гостя, оставшаяся часть Стоимости проживания перечисляется по банковским реквизитам, указанным в Личном кабинете:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Хозяину, являющемуся юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, – не позднее 10 рабочих дней с даты окончания Отчетного периода; – Хозяину, являющемуся физическим лицом, в том числе плательщиком налога на профессиональный доход, – не позднее рабочего дня, следующего за датой выезда Гостя из Объекта или датой отмены Заказа (в зависимости от того, какое из указанных событий наступит ранее). <p>В случае, если банковские реквизиты Хозяина не указаны в Личном кабинете, являются недействующими (банковский счет закрыт), и/или перечисление денежных средств на него невозможно, Домклик перечисляет денежные средства, причитающиеся Хозяину, не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты заполнения Хозяином актуальных действующих банковских реквизитов в Личном кабинете.</p>
9. Каналы взаимодействия Домклик с Хозяином	<p>Телефон, электронная почта, Личный кабинет Хозяина.</p>
10. Персональные данные	<ul style="list-style-type: none"> – Домклик осуществляет обработку персональных данных Хозяина, указанных в Сервисе или в представленных документах, с использованием или без использования средств автоматизации в целях заключения и исполнения Сервисного договора, а именно: фамилия, имя, отчество, дата рождения, место рождения, гражданство, ИНН, СНИЛС, адрес (место жительства/пребывания/проживания), пол, номер мобильного телефона, адрес электронной почты, данные документа, удостоверяющего личность; сведения о документах-основаниях на объект недвижимости; сведения об имуществе (далее – Персональные данные). Под обработкой Персональных данных понимается сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование и передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение. Персональные данные Хозяина будут доступны Гостю (в составе: фамилия, имя, отчество, номер мобильного телефона) в целях коммуникации. <p>Для оказания Услуг Домклик может передавать Персональные данные в адрес ООО «Облачные технологии», (ИНН 7736279160, ОГРН 5167746080057, адрес: 117312, город Москва, ул. Вавилова, д. 23 строение 1, комната 1.207) в рамках обеспечения хранения данных.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Обработка Персональных данных осуществляется в течение действия Сервисного договора. – Хозяин подтверждает, что ознакомлен (а) с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и что права и обязанности в области защиты персональных данных ему разъяснены. – Хозяину разъяснено, что без представления персональных данных Сервисный договор не может быть заключен и Услуги не могут быть оказаны. – Хозяин вправе по собственному желанию разместить в Личном кабинете Никнейм и/или Аватар, в результате чего они станут доступными неопределённому кругу лиц. Хозяин раскрывает Никнейм/Аватар (а также персональные данные, если они содержатся в таком Никнейме/Аватаре) самостоятельно без предоставления Домклик как оператору персональных данных отдельного согласия. Домклик не распространяет персональные данные Хозяина, содержащиеся в Никнейме/Аватаре и обрабатывает такие данные в целях исполнения Сервисного договора. Хозяин вправе в любое время изменить/удалить Никнейм/Аватар.

11. Изменение Сервисного договора	Внесение изменений в Оферту и/или Условия Сервиса влечет за собой внесение этих изменений в заключенный и действующий Сервисный договор. В случае отзыва Оферты Домклик в течение срока действия Сервисного договора, Сервисный договор считается прекращенным с момента отзыва, если иное не оговорено Домклик при отзыве Оферты.
--	--

Акцептуя настоящую Оферту, Хозяин подтверждает, что ознакомился с Условиями Сервиса, размещенными по адресу: <https://domclick.ru/fs/public/docs/privacy/dk24-terms-of-use.pdf>, и соглашается с ними в полном объеме.