Политика
в отношении обработки персональных данных
ООО «Домклик»

1. Общие положения

1.1. Назначение политики

1.1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных ООО «Домклик» (далее – Политика) определяет цели и общие принципы обработки персональных данных субъектов персональных данных, а также реализуемые меры защиты персональных данных во время использования ими любого из сервисов Сайта Оператора.

1.1.2. Политика является общедоступным документом ООО «Домклик» (далее – Оператор) и предусматривает возможность ознакомления с ней третьих лиц.

1.2. Оператор в рамках своей деятельности не осуществляет трансграничную обработку персональных данных, а также не обрабатывает специальные и биометрические категории персональных данных.

2. Обработка персональных данных в рамках сервисов Домклик

2.1. В целях получения доступа к функциональным возможностям Сайта Оператор осуществляет обработку персональных данных Пользователя в объёме: фамилия, имя, отчество, дата рождения, контактная информация (абонентский номер, адрес электронной почты), цифровой код (идентификатор) клиента, сформированный банком.

Для предоставления дополнительного функционала сервисов Сайта в части посреднических и агентских услуг Оператор обрабатывает персональные данные Пользователей в объёме: фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, номер мобильного телефона, адрес электронной почты, место работы, сведения из документа, удостоверяющего личность (серия и номер, кем выдан, дата выдачи, код подразделения, гражданство), адрес места жительства (регистрации) или места пребывания, идентификационный номер налогоплательщика (далее − ИНН), документы, подтверждающие полномочия представление интересов юридического лица; фотоизображение (при наличии); сведения о дополнительном образовании (при наличии), цифровой код (идентификатор) клиента, сформированный банком.

2.2. Оператор осуществляет обработку персональных данных Пользователей и Дополнительных участников сделки (созаёмщиков) в целях использования сервисов Оператора для оформления и сопровождения кредитных продуктов и рассрочки.

Наименование процесса	Объём данных
Оформление заявки на ипотечное и жилищное кредитование, рассрочку	фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие); гражданство; сведения о рождении (пол, дата рождения, место рождения); паспортные данные или данные иного документа; удостоверяющего личность (серия и номер, кем выдан, дата выдачи, код подразделения), сведения о месте жительства (адрес постоянной/временной регистрации, адрес фактического места жительства), контактная информация (абонентский номер, адрес электронной почты), сведения о семейном положении, сведения о детях (дата рождения), сведения об образовании, сведения о месте работы (наименование организации, должность, период работы, общий трудовой стаж работы), сведения об условиях трудоустройства (тип работы), сведения о доходах, код субъекта кредитной истории, личное фото (в случае предоставления); номер банковского счета;

	страховой номер индивидуального лицевого счета (далее − СНИЛС); ИНН; идентификатор пользователя ЕСИА; цифровой код (идентификатор) клиента, сформированный банком; сведения о документах-основаниях на объект недвижимости; *Дополнительно у иностранных граждан может быть запрошены данные/скан копии:* данные миграционной карты; данные документа о постоянной/временной регистрации на территории Российской Федерации; документ, подтверждающий право на пребывание (проживание) в Российской Федерации *Дополнительно для сельской ипотеки предоставляется:* информация о принятом ПАО Сбербанк решении о возможности/невозможности предоставления клиенту ипотечного кредита в рамках Правил предоставления субсидий из федерального бюджета российским кредитным организациям и акционерному обществу «ДОМ.РФ» на возмещение недополученных доходов по выданным жилищным (ипотечным) кредитам (займам), предоставленным гражданам Российской Федерации на строительство (приобретение) жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях (сельских агломерациях), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2019 №1567; информацию о статусе рассмотрения кредитной заявки, параметров одобренного кредита (одобренная сумма, срок кредита, размер процентной ставки по кредиту)
Сопровождение ипотечного кредитования	фамилия, имя, отчество; сведения о рождении (пол, дата рождения, место рождения); гражданство; паспортные данные (серия и номер документа, кем и когда выдан, код подразделения); сведения о месте жительства (адрес регистрации); контактная информация (абонентский номер; адрес электронной почты); ИНН; идентификатор пользователя ЕСИА; цифровой код (идентификатор) клиента, сформированный банком; информация о счетах; номер ссудного счета; данные об объекте недвижимости; данные, содержащиеся в страховом(ых) полисе(ах)/договоре(ах) страхования, документе(ах), подтверждающем(их) факт оплаты страховой премии (в том числе: фамилия, имя, отчество, сведения о рождении (дата рождения); сведения о всех параметрах кредитного договора на покупку недвижимости; сведения, необходимые для получения имущественного налогового вычета в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации; СНИЛС; информация о праве моей(его) супруги(а) (отсутствии права) на распоряжение средствами материнского (семейного) капитала; информация о размере материнского (семейного) капитала; свидетельство о праве собственности или выписка из ЕГРН (или ЕГРП); документы, подтверждающие финансовое состояние и трудовую занятость остающегося заёмщика/созаёмщиков; свидетельство о расторжении брака

	и соглашение о разделе имущества (при разводе) или брачный договор с разделом имущества и обязательств; сведения об объекте недвижимости; банковские реквизиты; *Перечень дополнительных обязательных документов для проведения юридической проверки недвижимости, которые представляются по отдельным основаниям возникновения права собственности на объект(ы) недвижимости:* Приватизация (заявление к договору передачи, и/или архивная Выписка из домовой книги, или справка из жилищно-эксплуатационного органа, содержащая сведения об отсутствии/наличии зарегистрированных лиц на момент приватизации); Рента (Свидетельство о смерти рентополучателя).

2.3. Оператор осуществляет обработку персональных данных Пользователей и Дополнительного участника сделки в целях оформления и дальнейшего сопровождения сделок с недвижимостью.

Наименование процесса	**Объём данных**
Оформление сделки с недвижимостью с использованием заемных средств	Фамилия, имя, отчество, адрес объекта недвижимости, приобретаемого с использованием кредитных средств Банка, стоимость объекта недвижимости, параметры кредитного(ых) договора(ов) (номер и дата кредитного договора, срок возврата кредита), сумма первоначального взноса, сведения о размере материнского (семейного) капитала, текущий счет клиента, информация о закладной, информация о способах расчетов по сделке, номер счета эскроу, гражданство, пол, дата и место рождения, паспортные данные (серия, номер, кем выдан, дата выдачи, код подразделения) или ином документе, удостоверяющем личность, сведения о месте жительстве (адрес регистрации, адрес фактического места жительства), абонентский номер, сведения о нотариальной доверенности (дата, срок действия, номер, фамилия, имя, отчество и реквизиты нотариуса), сведения о семейном положении, СНИЛС, ИНН, сведения о документах-основаниях на объект недвижимости, сведения об имуществе, сведения о детях (дата рождения, место рождения, гражданство), сведения о доходах, сведения о месте работы (наименование организации, должность, период работы, общий трудовой стаж работы), сведения об условиях трудоустройства (тип работы)
Оформление сделки с недвижимостью без кредитования	фамилия, имя, отчество, гражданство, сведения о рождении (пол, дата рождения, место рождения), данные документа, удостоверяющего личность (наименование, серия и номер документа, кем выдан, дата выдачи, код подразделения), сведения о месте жительства (адрес постоянной регистрации), СНИЛС, ИНН, контактная информация (абонентский номер, адрес электронной почты), сведения о документах-основаниях на объект недвижимости

Сопровождение сделок с недвижимостью	фамилия, имя, отчество; гражданство; сведения о рождении (пол, дата рождения, место рождения); данные документа, удостоверяющего личность (наименование, серия и номер документа, дата выдачи, кем выдан, код подразделения); СНИЛС; ИНН; контактная информация (абонентский номер, адрес электронной почты); сведения о документах-основаниях на объект недвижимости; свидетельство о праве собственности или выписка из ЕГРП (или ЕГРН); сведения об адресе регистрации/пребывания/проживания; пол; идентификатор пользователя ЕСИА; цифровой код (идентификатор) клиента, сформированный банком; сведения, содержащиеся в страховом(ых) полисе(ах)/договоре(ах) страхования, документе(ах), подтверждающем(их) факт оплаты страховой премии (в том числе: фамилия, имя, отчество, сведения о рождении (дата рождения); сведения об объекте недвижимости; банковские реквизиты; семейное и социальное положение *Перечень дополнительных обязательных документов для проведения юридической проверки недвижимости, которые представляются по отдельным основаниям возникновения права собственности на объект(ы) недвижимости:* Приватизация (заявление к договору передачи, и/или архивная Выписка из домовой книги, или справка из жилищно-эксплуатационного органа, содержащая сведения об отсутствии/наличии зарегистрированных лиц на момент приватизации); Рента (Свидетельство о смерти рентополучателя).

2.4. Оператор осуществляет обработку персональных данных Пользователей в целях предоставления им услуг обслуживания недвижимости.

В рамках использования сервисов обслуживания недвижимости Пользователь может предоставлять Оператору: фамилию, имя, отчество; данные документа, удостоверяющего личность; дата рождения; контактную информацию (абонентский номер, адрес электронной почты); сведения об адресе регистрации/жительства/пребывания; сведения об объектах недвижимости; идентификатор пользователя ЕСИА, цифровой код (идентификатор) клиента, сформированный банком.

2.5. В целях направления Пользователю рекламно-информационных рассылок Оператор осуществляет обработку номера телефона; адреса электронной почты.

2.6. В целях аналитических и статистических исследований, проводимых в рамках совершенствования функционала Сайта, Оператор может обрабатывать персональные данные Пользователей в объёме: фамилия, имя, отчество, дата рождения, место рождения, семейное положение, доходы, пол, адрес электронной почты, адрес места жительства, адрес регистрации, номер телефона, СНИЛС, ИНН, данные документа, удостоверяющего личность, должность, сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации),иные персональные данные (указывается конкретная категория), сведения об образовании; сведения о документах-основаниях на объект недвижимости; паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность; сведения о детях (дата рождения, место рождения, гражданство); сведения об имуществе; личное фото (в случае предоставления); аудио- и видеозаписи (в случае предоставления).

2.7. В целях улучшения пользовательского опыта при взаимодействии с Сайтом Оператор обрабатывает данные Посетителей и Пользователей Сайта в объёме: файлы cookie, сведения о местоположении, сведения о действиях на сайте, сведения об оборудовании, дата и время сессии.

2.8. Оператор может распространять персональные данные Пользователей, оформивших доступ к дополнительному функционалу сервисов Сайта в части посреднических и агентских услуг, а также Контрагентов в целях ведения публичных информационных ресурсов компании и проведения профессиональных мероприятий отрасли в объёме: фамилия, имя, отчество (при наличии); сведения о профессиональной деятельности (включая должность, подразделение, сведения о компетенциях); биографические данные (сведения об образовании, званиях и наградах и т.д.), фото- и видеоизображение (при наличии).

Распространение персональных данных осуществляется только при наличии согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, а также с обязательным опубликованием запретов и условий, установленных субъектом персональных данных.

2.9. В целях организации и проведения стимулирующих мероприятий (акций) Оператор обрабатывает следующий объём персональных данных Пользователей: фамилия, имя, отчество (при наличии); контактные данные (номер телефона и(или) адрес электронной почты); иные данные, предоставленные Пользователем в рамках участия в стимулирующем мероприятии; *В случае исполнения Оператором функции налогового агента субъекта персональных данных:* фамилия, имя, отчество, контактная информация (абонентский номер), адрес проживания, СНИЛС, ИНН, дата рождения, номер и серия паспорта, дата выдачи, орган, выдавший паспорт, адрес регистрации на территории Российской Федерации, копии документов (при предоставлении).

2.10. Оператор осуществляет обработку персональных данных Пользователей, Дополнительных участников сделки и Посетителей сайта, закрепленных в п.п. 2.1.-2.9. настоящей Политики, с использованием средств автоматизации и(или) без использования таких средств.

Обработка персональных данных в целях, указанных в п.п. 2.1.-2.9. настоящей Политики, осуществляется с использованием следующих действий: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2.11. Обработка персональных данных Пользователей, Дополнительных участников сделки осуществляется Оператором на основании:

- требований законодательства Российской Федерации;
- согласия на обработку персональных данных;
- исполнения договора, стороной которого выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем.

В рамках обработки персональных данных в целях, закрепленных в п.п. 2.1.-2.9. настоящей Политики, Оператор может передавать (предоставление, доступ) персональные данные субъектов персональных данных третьим лицам.

Передача персональных данных осуществляется Оператором на основании согласия на обработку персональных данных с указанием перечня третьих лиц (наименования и адреса), объёма передаваемых данных и целей привлечения данных лиц к обработке персональных данных, за исключением случаев, когда передача персональных данных не предусмотрена требованиями законодательством Российской Федерации или является обязательным условием исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

2.12. Обработка персональных данных осуществляется Оператором до момента прекращения Пользователем использования функциональных возможностей сервисов Домклик,

а также в течение сроков, закрепленных в документах, акцептуемых/подписываемых пользователем, или положениях законодательства Российской Федерации, если Пользователь не отозвал своё согласие на обработку персональных данных.

Хранение персональных данных Пользователей после прекращения обработки его данных осуществляется в рамках сроков, установленных законодательством Российской Федерации. После истечения сроков хранения персональных данных данные и документы в зависимости от их вида уничтожаются и (или) переводятся на архивное хранение.

Обработка персональных данных Дополнительных участников сделок осуществляется до момента достижения целей обработки персональных данных, но не более 5 лет, либо до момента отзыва согласия на обработку персональных данных. Хранение персональных данных осуществляется в рамках сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

Обработка персональных данных Контрагентов в рамках цели, закрепленной в п. 2.8. настоящей Политики, осуществляется до достижения цели обработки и в течение 6 месяцев после.

2.13. Уничтожение персональных данных на электронных носителях производится путем механического нарушения их целостности, не позволяющим произвести считывание и восстановление персональных данных, или удаления с электронных носителей методами и средствами гарантированного удаления остаточной информации.

Бумажные носители, содержащие персональные данные, уничтожаются путем измельчения бумажных носителей без возможности восстановления целостности информации.

3. Порядок и условия обработки персональных данных контрагентов и(или) их представителей

3.1. Оператор осуществляет обработку персональных данных контрагентов и(или) их представителей в целях обеспечения и осуществления взаимодействия с третьими лицами по вопросам заключения договоров и(или) исполнения обязательств по договорам в рамках гражданско-правовых отношений:

Наименование процесса	Объём данных
Проверка Контрагента в рамках проявления должной осмотрительности, исключения взаимоотношений с неблагонадежными контрагентами, претензий контролирующих органов и минимизации налоговых и финансовых рисков	*Представители юридического лица:* Фамилия, Имя, Отчество; дата рождения; гражданство; ИНН (при наличии); данные документа, удостоверяющего личность; данные миграционной карты; данные документа, подтверждающего право иностранного гражданина и лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации; адрес места регистрации и адрес фактического проживания; данные документов, подтверждающих полномочия (для руководителя и главного бухгалтера); информация об обстоятельствах, обуславливающих признание данного физического лица бенефициарным владельцем (для бенефициаров) *Индивидуальные предприниматели и физические лица:* Фамилия, Имя, Отчество; дата рождения; место рождения; гражданство; ИНН (при наличии); данные документа, удостоверяющего личность; данные миграционной карты; данные документа, подтверждающего право иностранного гражданина и лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации; адрес места регистрации и адрес фактического проживания; контактная информация (номер телефона; адрес электронной почты; почтовый адрес; номер факса); ОГРНИП, место и дата

	государственной регистрации (для индивидуальных предпринимателей); сведения о статусе доверительного собственника (управляющего) иностранной структуры без образования юридического лица, протектора; сведения об основании действий к выгоде другого лица. *Для всех контрагентов:* Сведения о наличии лицензии, в случае осуществления лицензируемой деятельности.
Заключение договора	*Данные индивидуальных предпринимателей и физических лиц:* фамилия, имя, отчество, данные документа, удостоверяющего личность, адрес регистрации, ИНН, ОГРНИП, номер пенсионного свидетельства, банковские реквизиты, контактные данные (телефон, адрес электронной почты). Для юридических лиц: Сведения из документа, подтверждающего полномочия лица, подписывающего договор
Осуществления коммуникации в рамках договора	Фамилия, имя, отчество (при наличии); должность, подразделение (при наличии; контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты)

3.2. Обработка персональных данных контрагентов осуществляется смешанным способом с использованием средств автоматизации и без использования таких. В рамках обработки персональных данных данной категории субъектов персональных данных используются следующие действия: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

3.3. Обработка персональных данных контрагентов осуществляется в целях соблюдения требований налогового и гражданского законодательства Российской Федерации, а также в рамках исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является Контрагент.

3.4. Обработка персональных данных Контрагентов осуществляется в течение действия договора. После истечения срока хранения, установленных требованиями законодательства Российской Федерации, вышеуказанных персональных данных, если документы не подлежат переводу на архивное хранение, уничтожение данных осуществляется в течение 30 (тридцати) дней. Уничтожение на электронных носителях производится путем механического нарушения их целостности, не позволяющим произвести считывание и восстановление персональных данных, или удаления с электронных носителей методами и средствами гарантированного удаления остаточной информации.

Персональные данные контрагентов, содержащихся на материальных носителях информации, уничтожаются путем измельчения бумажных носителей без возможности восстановления целостности информации.

4. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов персональных данных на доступ к персональным данным

4.1. Каждая из категорий субъектов персональных данных имеет право на получение сведений, касающихся обработки персональных данных, а также право требовать от Оператора уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

Запрос на получение сведений, касающихся обработки персональных данных, должен соответствовать требованиям ч. 3 ст. 14 Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных).

4.2. Субъект персональных данных вправе направить в адрес Оператора отзыв согласия на обработку его данных.

4.3. Субъект персональных данных может направить свой запрос (требование, в том числе отзыв согласие на обработку персональных данных) в адрес Оператора посредством почтового отправления по адресу: 121170, г. Москва, Кутузовский проспект д. 32 к. 1.

4.4. Запросы, предполагающие в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации проставление личной подписи субъекта персональных данных, а также направляемые в адрес Оператора в электронном виде, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью.

4.5. Хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, осуществляется не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, кроме случаев, когда срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных.

5. Основные права и обязанности Оператора

5.1. Оператор вправе:

- самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами;
- поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных;
- в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, установленных Законодательством Российской Федерации.

5.2. Оператор обязан:

- организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;
- отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей, органов власти Российской Федерации в соответствии с требованиями и сроками, установленными законодательством Российской Федерации;
- сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор)) по запросу этого органа необходимую информацию в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

6. Основные права и обязанности субъекта персональных данных

6.1. Субъект персональных данных вправе:

- получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются субъекту персональных данных Оператором в доступной форме и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением

случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлен Законом о персональных данных.

- требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
- обжаловать в Роскомнадзоре или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных.

6.2. Субъект персональных данных обязуются:

- предоставлять достоверные и актуальные персональные данные;
- сообщать о любых изменениях своих персональных данных.

7. Меры обеспечения безопасности персональных данных

7.1. Оператор принимает необходимые и достаточные организационные и технические меры для защиты персональных данных субъектов персональных данных от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения.

7.2. Обеспечение безопасности персональных данных, обрабатываемых Оператором, достигается, в частности следующими мерами:

- назначением ответственных лиц за организацию обработки персональных данных и за обеспечение безопасности персональных данных, распределение функций, обязанностей и полномочий;
- ознакомлением работников Оператора с требованиями законодательства и организационно-распорядительными документами по вопросам обработки и защиты персональных данных;
- определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в ИСПДн;
- применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в ИСПДн, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных исполнение которых обеспечивает установленные законодательством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;
- обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер, в том числе мер по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак на ИСПДн и по реагированию на компьютерные инциденты в них;
- установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в ИСПДн, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в ИСПДн;
- контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности ИСПДн;
- другие необходимые организационные и технические мероприятия, установленные нормативными актами по вопросам защиты персональных данных.

7.3. Базы данных Оператора находятся на территории Российской Федерации.

8. Заключительные положения

8.1. Вопросы, не урегулированные настоящей Политикой, подлежат разрешению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Настоящая Политика пересматривается не реже 1 (одного) раза в 3 (три) года или при необходимости, в случае возникновения изменений в локальных нормативных актах Оператора или применимом законодательстве.

8.3. Изменения и дополнения в настоящую Политику вносятся в установленном порядке Оператора.

Термины, определения и сокращения

Термины, определения и сокращения, используемые в настоящей Политике в отношении обработки персональных данных ООО «Домклик» (далее – Общество) (далее – Политика):

Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Оператор персональных данных (далее – Оператор) – ООО «Домклик», самостоятельно или совместно с другими лицами организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющее цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Субъект персональных данных – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяемо с помощью персональных данных.

Посетитель Сайта – физическое лицо, зашедшее на Сайт в течение определенного промежутка времени, и, использующее Сайт в режиме просмотра.

Пользователь – физическое лицо, юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, прошедший процедуру регистрации на Сайте и/или использующий функциональные возможности Сайта на условиях Соглашения об использовании личного кабинета, Пользовательского соглашения и иных документов.

Дополнительный участник сделки – физическое лицо, не использующее Сайт Оператора, но предоставляющее свои данные Пользователю для осуществления оформления сделок с недвижимостью.

Контрагент – физическое лицо, индивидуальный предприниматель или представитель контрагента, представляющий интересы юридического лица, с которыми Оператор собирается вступить или находится в гражданско-правовых отношениях.

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Информационная система персональных данных (ИСПДн) – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Трансграничная передача персональных данных – передача ПДн на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

Сайт – интернет-ресурс, размещённый по адресу: https://domclick.ru/, включая домены всех уровней, доступ к которому обеспечивается с различных пользовательских устройств, подключенных к сети интернет, через полную версию и мобильное приложение Домклик, позволяющий Пользователю просматривать и искать информацию, а также совершать иные действия, предусмотренные функционалом Сайта. Все положения о Сайте применяются также к мобильному приложению Домклик.