

Дата размещения: 08.06.2020 г.

Дата вступления в силу редакции: 08.06.2020 г.

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА **о заключении договора оказания услуг**

Настоящая Публичная оферта (далее – Оферта) является публичным предложением Общества с ограниченной ответственностью «Центр недвижимости от Сбербанка» (ООО «ЦНС»), далее – «Заказчик»), адресованным потенциальным Партнерам, заключить Договор оказания услуг на нижеперечисленных условиях:

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В целях настоящего Договора нижеприведённые термины используются в следующих значениях:

- 1.1. **Оферта** — Настоящая оферта о заключении договора возмездного оказания услуг, размещенная в сети «Интернет» по адресу: https://domclick.ru/fs/public/docs/oferta_pp1_v1_01062020.pdf.
- 1.2. **Акцент Оферты** — выполнение действий, предусмотренных п.3.3 Оферты, что подразумевает безоговорочное принятие всех условий, предусмотренных Офертой.
- 1.3. **Договор** – договор оказания Услуг между Заказчиком и Партнером, заключаемый в результате Акцента Оферты.
- 1.4. **Сайт Заказчика** — Интернет-ресурс Заказчика, доступный по адресу: <https://domclick.ru/>. Использование Сайта Заказчика осуществляется в соответствии с условиями Пользовательского соглашения, размещенного по адресу: <https://domclick.ru/fs/public/docs/terms-of-use.pdf> (далее - «Пользовательское соглашение»).
- 1.5. **Личный кабинет** – персональный раздел Партнера на Сайте Заказчика, обеспечивающий следующие функциональные возможности: 1) индивидуализация Партнера среди других Партнеров на Сайте Заказчика; 2) обмен информацией и документами между Заказчиком и Партнером. Доступ к Личному кабинету и его функциональным возможностям предоставляется Партнеру после его регистрации на Сайте Заказчика. Личный кабинет регистрируется на Сайте Заказчика по адресу: <https://pro.domclick.ru/agency>. Правила и порядок использования Личного кабинета регламентируются Пользовательским соглашением.
- 1.6. **Потенциальный Клиент** – физическое лицо, заинтересованное в Услуге(ах) Заказчика, контактные данные которого передаются Партнером для заключения с Заказчиком Клиентского договора.
- 1.7. **Клиент** – физическое лицо, заключившее с Заказчиком Клиентский договор на основании переданной Партнером Заявки.
- 1.8. **Партнер** – индивидуальный предприниматель, соответствующий требованиям, указанным в п.3.2 Договора, заключивший Договор с Заказчиком.
- 1.9. **Клиентский(е) договор(ы)** – договор(ы), заключенный(е) между Клиентом и Заказчиком на оказание Клиенту Услуг(и) Заказчика, на основании переданной Партнером Заявки.
- 1.10. **Услуга «Сервис безопасных расчётов» (Услуга СБР)** – оказываемая Заказчиком на возмездной основе Клиенту услуга, включающая в себя: 1) размещение денежных средств Клиента на номинальном счёте ООО «ЦНС» и 2) перечисление денежных средств Клиента с номинального счёта ООО «ЦНС» на банковский счёт продавца в качестве оплаты цены договора купли-продажи объекта недвижимости.
- 1.11. **Услуга «Сервис электронных расчётов» (Услуга СЭР)** – оказываемая Заказчиком на возмездной основе Клиенту услуга, включающая в себя: оформление усиленной квалифицированной электронной подписи для Клиента и (или) лиц, указанных Клиентом, и направление пакета документов в электронном виде на государственную регистрацию через автоматизированную систему ООО «ЦНС», которая представляет собой информационный ресурс в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://onreg.parline.ru>, в соответствующие территориальные органы Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии.
- 1.12. **Услуга «Юридическая проверка недвижимости»** – оказываемая Заказчиком на возмездной основе Клиенту услуга, включающая в себя: проведение правовой экспертизы и подготовку 1 (одного) правового заключения по объекту недвижимости.
- 1.13. **Услуга «Подготовка ДКП»** – оказываемый Заказчиком на возмездной основе Клиенту комплекс услуг,

включающий: 1) составление проекта договора купли-продажи объекта недвижимости на основании поступивших от Клиента документов и информации; 2) предоставление консультации по перечню документов, необходимых для осуществления государственной регистрации перехода права собственности на объект недвижимости по договору купли-продажи в соответствии с законодательством РФ.

- 1.14. **Услуга «Сделка под ключ»** – совокупность услуг Заказчика, включающая Услугу СБР, Услугу СЭР, Услугу «Юридическая проверка недвижимости», Услугу «Подготовка ДКП», оказываемых в отношении одного объекта недвижимости в рамках единой заявки на оказание указанного комплекса услуг.
- 1.15. **Услуга(и) Заказчика** – Услуга СБР и/или Услуга СЭР и/или Услуга «Юридическая проверка недвижимости» и/или Услуга «Сделка под ключ», оказываемые в рамках сделок купли-продажи объектов недвижимости без использования ипотечного кредита.
- 1.16. **АС Заказчика** – информационная система Заказчика, находящаяся в сети Интернет по адресу: https://my.domclick.ru/deal?utm_term=dogovor_ppl, доступ к которой предоставляется при условии регистрации Партнера на Сайте Заказчика путем создания Личного кабинета, посредством которой между Сторонами происходит электронный информационный обмен документами и/или информацией, а также получение Заявок, со следующими функциональными возможностями:
1) заполнение Информации о Потенциальном клиенте, передача Заявок Заказчику;
2) запись Потенциального клиента на сделку, а именно выбор (бронирование) места оформления Услуг(и) Заказчика (офиса Банка) с указанием даты и времени проведения сделки.
Для целей передачи Заявок на Услугу «Юридическая проверка недвижимости» используется информационная система, находящаяся в сети Интернет по адресу: <https://pravo.domclick.ru/list/create>.
- 1.17. **Информация о Потенциальном клиенте** - совокупность контактных данных Потенциального клиента и иной информации о Потенциальном клиенте, включая: ФИО, информация и документы по объекту недвижимости, который интересует Потенциального клиента в целях приобретения или продажи. Информация о Потенциальном клиенте заполняется в объеме, предусмотренном интерфейсом Сайта Заказчика.
- 1.18. **Заявка** – Информация о Потенциальном клиенте, передаваемая Партнером Заказчику посредством АС Заказчика в целях последующего заключения между Заказчиком и Клиентом Клиентского(их) договора(ов). Для целей Договора к передаче Заявки приравнивается бронирование посредством АС Заказчика времени и места (офиса Банка) оформления Услуг(и) Заказчика, в результате чего между Потенциальным клиентом и Заказчиком был(и) заключен(ы) Клиентский(е) договор(ы). Для целей выплаты вознаграждения по Договору учитываются только Заявки, при передаче которых в АС Заказчика Партнером было забронировано место оформления Услуг(и) Заказчика (офис Банка), находящееся на следующих территориях: Новосибирская область, Томская область, Кемеровская область, Алтайский край, Республика Алтай, Красноярский край, Республика Тыва, Республика Хакасия, Омская область.¹
- 1.19. **Банк** - ПАО Сбербанк, ОГРН 1027700132195, ИНН 7707083893, адрес: 117312, г. Москва, ул. Вавилова, д. 19, генеральная лицензия Банка России на осуществление банковских операций № 1481 от 11.08.2015.
- 1.20. **Акт** – Акт сдачи-приемки оказанных Услуг за Отчетный период по форме Приложения №2 к Договору.
- 1.21. **Отчетный период** – 1 (один) календарный месяц.
- 1.22. **Стороны** – совместно именуемые Партнер и Заказчик.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 2.1. Партнер по заданию Заказчика обязуется оказывать Заказчику услуги по поиску и привлечению Потенциальных клиентов посредством направления Заказчику Заявок в целях заключения Клиентских договоров (далее – «Услуги»), а Заказчик обязуется выплачивать вознаграждение за оказанные Партнером Услуги.

3. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

- 3.1. Заказчик размещает Оферту в соответствии с п. 2 ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации на Сайте Заказчика. Оферта действует до момента ее отзыва Заказчиком.
- 3.2. Партнер должен соответствовать следующим обязательным требованиям:

¹ Применимо для Заявок на Услугу СЭР, Услугу СБР, Услугу «Сделка под ключ».

- Партнером может быть индивидуальный предприниматель, зарегистрированный в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- отсутствие решения суда о признании потенциального Партнера несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;
- не приостановление деятельности потенциального Партнера в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату осуществления Акцепта Оферты;
- отсутствие у потенциального Партнера недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за последний отчетный период;
- отсутствие у потенциального Партнера судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные ст. 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с оказанием услуг, являющихся предметом Договора;
- отсутствие потенциального Партнера в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральными законами от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- отсутствие вступивших в законную силу судебных решений о расторжении договоров в связи с существенным нарушением Партнером обязательств по ним за 2 (два) последних года до момента Акцепта Оферты.

3.3. Акцепт Оферты считается осуществленным после совокупного выполнения следующих условий:

3.3.1. Партнер зарегистрировался на Сайте Заказчика путем создания Личного кабинета;

3.3.2. Партнер заполнил Заявление (анкету) на Сайте Заказчика по адресу <https://my.domclick.ru/plus> (далее – «Заявление»), предоставив следующую актуальную и достоверную информацию и документы:

3.3.2.1 информация о Партнере;

3.3.2.2 контактные данные Партнера;

3.3.2.3 реквизиты Партнера (в том числе платежные);

3.3.2.4 иные сведения и документы в объеме, указанном в Заявлении.

3.3.3. Партнер принял условия Оферты, поставив «галочку» в строке «Я ознакомился и согласен с условиями Оферты» и нажав кнопку «Отправить» (иную аналогичную кнопку) в соответствующей форме на Сайте Заказчика.

3.4. Частичный Акцепт Оферты, а также Акцепт Оферты на иных условиях не допускаются.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. **Партнер обязан:**

4.1.1. Осуществлять передачу Заказчику Информации о Потенциальных клиентах посредством направления Заказчику Заявок.

4.1.2. Оказывать Услуги с надлежащим качеством в порядке, предусмотренные Договором.

4.1.3. Информировать Заказчика о ходе оказания Услуг по Договору в случае поступления письменного запроса от Заказчика.

4.1.4. Не позднее 2 (второго) рабочего дня месяца, следующего за Отчетным периодом, направить Заказчику Акт, подписанный со своей стороны.

4.1.5. Получить согласие Потенциального клиента и третьих лиц, чьи данные передаются для целей оказания Услуг(и) Заказчика, на обработку и передачу персональных данных в соответствии Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» при оказании Услуг.

- 4.1.6. По первому требованию Заказчика, в срок не более 3 (трех) рабочих дней с момента получения запроса по электронной почте, направленного Заказчиком на контактный адрес электронной почты, указанный в Заявлении, предоставить в адрес отправителя запроса электронную копию документа, подтверждающего факт получения согласия на обработку персональных данных Потенциального клиента.
- 4.1.7. Заполнять все необходимые формы пользовательского интерфейса, предоставлять запрашиваемые информацию и документы в АС Заказчика в целях формирования и направления Заявок Заказчику.
- 4.1.8. Соблюдать условия Пользовательского соглашения.
- 4.1.9. Не осуществлять передачу реквизитов Личного кабинета третьим лицам.
- 4.2. **Заказчик обязан:**
 - 4.2.1. Произвести своевременную оплату оказанных Услуг.
 - 4.2.2. Предоставлять по запросу Партнера дополнительную информацию об Услугах Заказчика.
- 4.3. **Заказчик имеет право:**
 - 4.3.1. Требовать от Партнера надлежащего оказания Услуг в соответствии с условиями Договора.
 - 4.3.2. Требовать от Партнера представления Актов и счетов-фактур (в случаях, предусмотренных законом).
 - 4.3.3. Проверять ход и качество Услуг, оказываемых Партнером, не вмешиваясь в деятельность Партнера, в том числе запрашивать у Партнера информацию о ходе оказания Услуг.
- 4.4. **Партнер имеет право:**
 - 4.4.1. Получать от Заказчика вознаграждение на условиях, содержащихся в настоящем Договоре.
 - 4.4.2. Запрашивать у Заказчика дополнительную информацию об Услугах Заказчика.

5. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

- 5.1. Партнер вправе приступить к оказанию Услуг только после последовательного наступления следующих событий:
 - 5.1.1. Заказчиком проверена полнота и достоверность информации и документов, предоставленных Партнером при заполнении Заявления;
 - 5.1.2. Партнер был проверен Заказчиком на соответствие требованиям, предъявляемым к Партнерам, которые указаны в п.3.2 Договора.
 - 5.1.3. Партнер был уведомлен о соответствии требованиям и возможности приступить к оказанию Услуг путем направления уведомления на действительный номер телефона Партнера, указанный в Заявлении.
- 5.2. В случае, если Партнер не удовлетворяет каким-либо требованиям, предъявляемым Заказчиком к Партнерам и/или Партнер при заполнении Заявления не предоставил или предоставил недостоверную информацию и/или не предоставил или предоставил не в полном объеме документы, указанные в форме Заявления, Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от Договора, уведомив Партнера. Договор в таком случае считается прекращенным с момента направления Заказчиком Партнеру уведомления об отказе от Договора в порядке, предусмотренном п.14.2 Договора.
- 5.3. Партнер оказывает Заказчику Услуги с даты, определенной п.5.1.3 Договора, до истечения срока действия Договора, установленного в п. 12.1. Договора.
- 5.4. Заявка направляется Заказчику в электронной форме в соответствии с условиями Договора. Стороны признают, что Заявка, направленная способом, указанным в п. 1.18. Договора: 1) является надлежащей и отправленной Партнером, 2) считается полученной Заказчиком с момента отправки Заявки Партнером.
- 5.5. Партнер в Заявке указывает корректную (достоверную) Информацию о Потенциальном клиенте. В случае указания некорректной (недостоверной) информации обязанность по выплате вознаграждения Партнеру в рамках такой Заявки не возникает.
- 5.6. Партнер вправе осуществлять привлечение Потенциальных клиентов по любой из Услуг Заказчика (одной или нескольким) по своему выбору и получать от Заказчика вознаграждение на условиях, содержащихся в Договоре.

6. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 6.1. За оказание Услуг Заказчик выплачивает Партнеру вознаграждение на основании подписанного Сторонами Акта и предоставленного Партнером счета на оплату, а также счета-фактуры, в случае если вознаграждение Партнера включает сумму НДС.
- 6.2. Сумма вознаграждения за Отчетный период рассчитывается исходя из общего количества заключенных в Отчетном периоде Клиентских договоров на Услуги Заказчика, денежные средства в счет оплаты которых поступили на расчетный счет Заказчика. Размер вознаграждения за один Клиентский договор на Услугу Заказчика (или совокупность Клиентских договоров) указан в Приложении №1 к Договору.
- 6.3. При расчете вознаграждения не учитываются Клиентские договоры, которые были расторгнуты по соглашению сторон или прекращены путем одностороннего отказа Клиента от Клиентского договора.
- 6.4. Размеры вознаграждения могут изменяться Заказчиком в одностороннем порядке путем размещения обновленной версии Оферты на Сайте Заказчика. Партнер обязан самостоятельно отслеживать актуальность информации о размере вознаграждения, при этом Заказчик обязан сохранять и делать доступными на Сайте Заказчика все предыдущие версии указанной информации.
- 6.5. Сумма вознаграждения рассчитывается в соответствии с размерами вознаграждения, действующими на дату передачи Заявки Заказчику.
- 6.6. Итоговая сумма вознаграждения за Отчетный период указывается в Акте за соответствующий Отчетный период.
- 6.7. Заказчик уплачивает вознаграждение Партнеру не позднее 20 (двадцатого) числа месяца, следующего за Отчетным периодом, при условии подписания обеими Сторонами Акта и предоставлении Партнером Заказчику счета на оплату. В случае, если вознаграждение включает в себя сумму НДС, Заказчик уплачивает вознаграждение Партнеру не позднее 20 (двадцатого) числа месяца, следующего за Отчетным периодом, при условии подписания обеими Сторонами Акта и предоставлении Партнером Заказчику счета на оплату и счета-фактуры. В случае предоставления указанных документов с нарушением срока, установленного Договором, сроки оплаты увеличиваются пропорционально сроку просрочки предоставления документов.
- 6.8. Оплата вознаграждения за оказанные Услуги по Договору осуществляется путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счёт Партнера, указанный в Заявлении, на основании выставленного Партнером счета на оплату. В случае изменения банковских реквизитов в период действия Договора Заказчик направляет уведомление об изменении реквизитов на адрес электронной почты Заказчика, а также изменяет данные в Личном кабинете.
- 6.9. Обязательство по оплате вознаграждения считается исполненным Заказчиком с момента списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.
- 6.10. Максимальный размер вознаграждения Партнера по Договору не может превышать 30 000 (тридцать тысяч) рублей (Максимальная цена Договора) с учетом НДС. Если Партнер является индивидуальным предпринимателем, Услуги которого не облагаются НДС: Максимальный размер вознаграждения Партнера по Договору не может превышать 30 000 (тридцать тысяч) рублей (Максимальная цена Договора). При оказании Партнером Услуг Заказчику на меньшую сумму Партнер не вправе требовать от Заказчика выплаты Максимальной цены Договора. В случае достижения Максимальной цены Договора, действие настоящего Договора прекращается.
- 6.11. Окончание срока действия или досрочное расторжение Договора не влечет за собой прекращение обязательства Заказчика по оплате стоимости Услуг, возникшего в течение срока действия и не исполненного Заказчиком на момент прекращения Договора.
- 6.12. В стоимость Услуг включена компенсация всех расходов и издержек, понесенных Партнером при исполнении обязательств по Договору.
- 6.13. В расторжения Клиентского договора по соглашению сторон или его прекращения путем одностороннего отказа Клиента от Клиентского договора Партнер обязуется вернуть Заказчику ранее выплаченное вознаграждение по Договору за соответствующие Клиентские договоры.
 - 6.13.1. Размер вознаграждений, подлежащей возврату Партнером Заказчику, определяется на основании акта по форме Приложения № 3 к Договору.
 - 6.13.2. Возврат комиссии Партнером Заказчику осуществляется в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента направления Заказчиком Партнеру акта по форме Приложения № 3 к Договору, путем перечисления денежных средств на расчётный счет Заказчика, указанный в разделе 15 Договора, либо путем зачета встречных требований.

- 6.14. Стороны признают, что для целей расчетов между Сторонами используются исключительно данные информационной системы Заказчика.

7. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ УСЛУГ

- 7.1. Не позднее 2 (второго) рабочего дня после истечения Отчетного периода Партнер направляет Заказчику Акт, подписанный Партнером, с приложением Реестра по форме Приложения №2.1 к Договору, счет, а также счет-фактуру (в случае если вознаграждение Партнера включает сумму НДС). Документы направляются (1) по почте (или курьером) с одновременным направлением по электронной почте в порядке, предусмотренном п.7.5 Договора; или (2) с использованием системы электронного документооборота в порядке, предусмотренном п.7.4 Договора.
- 7.2. В течение 10 (десяти) рабочих дней после получения подписанного Акта (оригинала), Заказчик обязан подписать Акт и направить Партнеру подписанный экземпляр Акта, либо направить письменный мотивированный отказ от принятия Услуг с приложением перечня обнаруженных недостатков. В случае ненаправления в указанный срок мотивированного отказа, Услуги считаются оказанными и принятыми в полном объеме, согласно выставленным документам. Мотивированный отказ должен быть направлен Заказчиком на адрес электронной почты Партнера.
- 7.3. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки оказанных Услуг Стороны составляют двусторонний акт с перечнем необходимых уточнений, изменений и сроков их внесения. После устранения недостатков Стороны подписывают двусторонний Акт.
- 7.4. Обмен документами в рамках Договора осуществляется в том числе в форме электронных документов (электронных образов документов) с использованием системы электронного документооборота (ЭДО) в соответствии с законодательством Российской Федерации на следующих условиях:
- 7.4.1. Обмен документами в форме электронных документов (электронных образов документов) (далее – «Электронные документы») в рамках Договора осуществляется Сторонами с использованием системы электронного документооборота (ЭДО), указанной в п. 7.4.5 Договора, в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Договора.
- 7.4.2. Электронные документы (в том числе счета на оплату, счета-фактуры, акты сдачи-приемки оказанных услуг) оформляются в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и направляются с использованием системы ЭДО в сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации и (или) Договором.
- 7.4.3. При использовании ЭДО Стороны руководствуются действующим законодательством РФ, а также регламентами предоставления услуг удостоверяющих центров. В случае возникновения при ЭДО между Сторонами спорных ситуаций по вопросам авторства и подлинности электронных документов, разрешение спора производится в соответствии с регламентами удостоверяющих центров.
- 7.4.4. Электронные документы заверяются усиленной квалифицированной электронной подписью (УКЭП) уполномоченного лица отправителя документа. Каждая из Сторон может иметь несколько уполномоченных лиц для обмена информацией по Договору. Каждое уполномоченное лицо должно иметь собственную УКЭП, подтвержденную сертификатом удостоверяющего центра, и доверенность, подтверждающую полномочия этого лица, оформленную Стороной в установленном порядке.
- 7.4.5. Заказчик поддерживает совместимость со следующими системами ЭДО: 1) ДИАДОК (оператор СКБ Контур); 2) Директум (Synerdocs); 3) Инфотекс ИТ (ViPNet); 4) Калуга-Астрал; 5) Компания Тензор (СБИС); 6) Корус Консалтинг СНГ (СФЕРА); 7) Криптэкс (Signatura); 8) НИИАС (РЖД); 9) НТЦ СТЭК; 10) НУЦ; 11) Сислинк; 12) Такском (Файлер); 13) Таксет (Транскрипт); 14) УЦ ГИС; 15) ФораПром (LeraData); 16) Эдисофт; 17) Э-КОМ (ЕХІТЕ).
- 7.5. В случае отсутствия технической возможности настройки связей ЭДО для осуществления документооборота, Стороны осуществляют обмен Актами, счетами на оплату, счетами-фактурами, актами на возврат вознаграждения путем обмена сканированными копиями экземпляров указанных документов, подписанными уполномоченными представителями Сторон, с использованием следующих адресов электронной почты:
- а) в адрес Заказчика: plus@domclick.ru;
- б) в адрес Партнера: адрес электронной почты, указанный Партнером в Заявлении.
- Оригиналы указанных документов направляются по почтовым адресам Сторон одновременно с

направлением по электронной почте.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 8.1. Стороны несут ответственность за полное и своевременное выполнение своих обязанностей по Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, если иное не предусмотрено настоящим Договором
- 8.2. Партнер обязуется компенсировать Заказчику все понесенные по его вине убытки, вызванные нарушением Партнером положений действующего законодательства РФ, включая Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», отраженных в решениях контрольных и надзорных органов, вступивших в законную силу.
- 8.3. Заказчик не несет ответственности перед Партнером и не возмещает Партнеру убытки, возникшие у Партнера в связи с задержками, перебоями в работе Сайта Заказчика, технических средств Партнера, с помощью которых осуществляется доступ к Сайту Заказчику.
- 8.4. Заказчик не несет ответственности перед Партнером и не возмещает Партнеру убытки, возникшие у Партнера в связи с указанием некорректных (недоверенных) сведений при заключении Договора.
- 8.5. Партнер самостоятельно несет ответственность за сохранность и конфиденциальность регистрационных данных (логина и пароля), используемых для доступа в Личный кабинет. Все действия, осуществленные через Личный кабинет с использованием логина и пароля Партнера, считаются осуществленными Партнером, и ответственность за такие действия несет Партнер.

9. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

- 9.1. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность в отношении любой информации, полученной в ходе реализации Договора.
- 9.2. По взаимному согласию Сторон в рамках Договора, конфиденциальной признается любая информация, касающаяся предмета и содержания Договора, хода ее исполнения и полученных результатов, а также информация о субъектах персональных данных. Каждая из Сторон обеспечивает защиту конфиденциальной информации, ставшей доступной ей в рамках Договора, от уничтожения, несанкционированного использования, распространения, разглашения или публикации. Такая информация не будет передаваться третьим лицам без письменного разрешения другой Стороны и использоваться в иных целях, кроме выполнения обязательств по Договору.
- 9.3. Любой ущерб, вызванный нарушением условий конфиденциальности, определяется и возмещается в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 9.4. Обязательства Сторон по защите конфиденциальной информации распространяются на все время действия Договора, а также после прекращения его действия.
- 9.5. Стороны обязуются не использовать информацию, полученную в процессе сотрудничества, иначе как для реализации условий и положений Договора. Стороны Договора должны принимать все необходимые и достаточные меры, чтобы предотвратить разглашение, полученной в связи с изменением, расторжением и исполнением Договора, информации третьим лицам.
- 9.6. Стороны обязуются обеспечить конфиденциальность и безопасность персональных данных при их обработке в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон № 152-ФЗ).
- 9.7. При обработке персональных данных Стороны обязуются принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, разглашения, распространения, а также от иных неправомерных действий.
- 9.8. Стороны гарантируют ограничение обработки персональных данных достижением целей, определенных в Договоре, и недопущение обработки персональных данных, несовместимой с целями сбора персональных данных.
- 9.9. Партнер обязуется до передачи Заявки Заказчику получать у Потенциальных клиентов и третьих лиц, чьи персональные данные передаются для целей оказания Услуг Заказчика, согласие на обработку их персональных данных, включая согласие на передачу персональных данных третьим лицам (Заказчику, Банку), в соответствии с Законом № 152-ФЗ.

- 9.10. Партнер обязуется за свой счет урегулировать все претензии Потенциальных клиентов, государственных органов и иных лиц, предъявленные к Заказчику, Банку, а также возместить Заказчику, Банку любые расходы, понесенные ими в результате нарушения Заказчиком требований к обработке и защите персональных данных в соответствии с Законом № 152-ФЗ.
- 9.11. Партнер обязан хранить полученные у потенциальных Клиентов согласия на обработку их персональных данных в течение всего срока действия настоящего Договора и в течение 5 (пяти) лет после прекращения срока его действия, а также до достижения целей обработки персональных данных Клиентов.
- 9.12. Партнер должен предоставить по письменному запросу Заказчика, в срок не более 3 (трех) рабочих дней с даты получения соответствующего запроса, подтверждение получения согласия на обработку персональных данных Потенциальных клиентов (письменное согласие, аудиозапись или любая иная позволяющая подтвердить факт получения согласия на обработку персональных данных по форме, соответствующей требованиям Закона № 152-ФЗ).

10. ФОРС-МАЖОР

- 10.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение/ненадлежащее исполнение обязательств(а) по Договору в случае наступления обстоятельств форс-мажора, которые стали препятствием к исполнению обязательств(а) по Договору. При этом Сторона, ссылающаяся на обстоятельства форс-мажора должна доказать наличие следующих обстоятельств:
- а) такое неисполнение было вызвано препятствием вне ее разумного контроля; и
 - б) от нее нельзя было разумно ожидать принятия этого препятствия в расчет во время заключения договора; и
 - в) она не могла разумно избежать или преодолеть последствия этого препятствия.
- 10.2. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства форс-мажора, освобождается от доказывания условий, указанных в п.п. а) и б) п. 10.1., в случае наступления одного или более следующих событий: война, мятеж, гражданские волнения или беспорядки, акты терроризма, стихийные бедствия, взрыв, пожар, всеобщие трудовые беспорядки.
- 10.3. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств(а) вследствие обстоятельств форс-мажора, обязана без промедления письменно известить другую Сторону о начале и окончании обстоятельств форс-мажора, препятствующих исполнению обязательств(а) по Договору.
- 10.4. В случае наступления обстоятельств форс-мажора, препятствующих исполнению обязательств(а) по Договору, сроки исполнения обязательств(а) по Договору соразмерно отодвигаются на время действия этих обстоятельств с момента получения извещения о начале и до момента получения извещения об окончании обстоятельств форс-мажора, но лишь в той мере, как эти обстоятельства влияют на выполнение данного(ых) обязательств(а).
- 10.5. Ссылающаяся на обстоятельства форс-мажора сторона обязана принять все разумные меры для уменьшения последствий форс-мажора для выполнения своих договорных обязательств.
- 10.6. Если обстоятельства форс-мажора действуют в течение более двух месяцев, любая из сторон вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть договор путем извещения другой стороны. При этом договор считается расторгнутым с момента получения уведомления о расторжении другой стороной.
- 10.7. Сторона, которая не исполнила своей обязанности известить о наступлении обстоятельств форс-мажора другую Сторону, лишается возможности ссылаться на эти обстоятельства.

11. ГАРАНТИИ И ЗАВЕРЕНИЯ

- 11.1. Руководствуясь гражданским и налоговым законодательством, Партнер заверяет и гарантирует следующее:
- он является надлежащим образом зарегистрированным индивидуальным предпринимателем;
 - обладает надлежащей правоспособностью и дееспособностью для заключения и исполнения Договора, а оказание им Услуг не противоречит применимому законодательству, либо обязательствам Партнера перед третьими лицами, и что Услуги никоим образом не представляют собой нарушение прав и законных интересов третьих лиц;
 - для заключения и исполнения договора Партнер получил все необходимые согласия, одобрения и разрешения;
 - имеет законное право осуществлять вид экономической деятельности, предусмотренный Договором;

- не существует законодательных, подзаконных нормативных и индивидуальных актов, локальных документов, а также решений органов управления, запрещающих Партнеру или ограничивающих его право заключать и исполнять Договор;
 - предоставил Заказчику действительные и достоверные сведения, включая персональные данные, контактную информацию и иные данные при осуществлении Акцепта Оферты, а также при исполнении Договора.
- 11.2. Помимо вышеуказанных гарантий и заверений, руководствуясь гражданским и налоговым законодательством, Партнер заверяет Заказчика и гарантирует следующее:
- Партнером уплачиваются все налоги и сборы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также им ведется и своевременно подается в налоговые и иные государственные органы налоговая, статистическая и иная государственная отчетность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
 - все операции Партнера по оказанию услуг полностью отражены в первичной документации, в бухгалтерской, налоговой, статистической и любой иной отчетности, обязанность по ведению которой возлагается на Партнера.
- 11.3. Партнер обязуется по первому требованию Заказчика или налоговых органов (в том числе встречная налоговая проверка) предоставить надлежащим образом заверенные копии документов, относящихся к оказанию услуг по договору, и подтверждающих гарантии и заверения, указанные в Договоре, в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней с момента получения соответствующего запроса от Заказчика или налогового органа.
- 11.4. Партнер обязуется возместить Заказчику убытки, понесенные вследствие нарушения Партнером указанных в Договоре гарантий и заверений и/или допущенных Партнером нарушений (в том числе налогового законодательства), отраженных в решениях налоговых органов, в следующем размере:
- сумм, уплаченных Заказчиком в бюджет на основании решений (требований) налоговых органов о доначислении НДС (в том числе решений об отказе в применении налоговых вычетов), который был уплачен в составе цены товара/работы/услуги либо решений об уплате этого НДС Заказчиком в бюджет, решений (требований) об уплате пеней и штрафов на указанный размер доначисленного НДС.
- 11.5. Партнер, нарушивший изложенные в настоящем разделе гарантии и заверения, возмещает Заказчику, помимо означенных сумм, все убытки, вызванные таким нарушением.
- 11.6. Партнер обязуется компенсировать Заказчику все понесенные по его вине убытки (в том числе доначисленный НДС, штраф, пеня и т. д.) в течение 5 (пяти) дней с момента получения от Заказчика соответствующего требования.

12. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ДОГОВОРА

- 12.1. Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до 1 октября 2020 года либо до достижения Максимальной цены договора в зависимости от того, какое из этих условий наступит раньше.
- 12.2. Заказчик оставляет за собой право внести изменения в условия Оферты и/или отозвать Оферту в любой момент по своему усмотрению. В случае внесения Заказчиком изменений в Оферту, такие изменения вступают в силу с момента размещения измененного текста Оферты на Сайте Заказчика, если иной срок вступления изменений в силу не определен дополнительно при таком размещении. Партнер обязуется самостоятельно проверять условия Оферты на предмет их изменения. Партнер соглашается и признает, что внесение изменений в Оферту влечет за собой внесение этих изменений в заключенный и действующий между Партнером и Заказчиком Договор. В случае, если Партнер не согласен с внесенными изменениями, Партнер вправе отказаться от Договора в порядке, предусмотренном Договором.
- 12.3. Каждая из Сторон вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от Договора путем направления другой Стороне уведомления об отказе от Договора за 5 (пять) рабочих дней до даты предполагаемого прекращения Договора. Обязательства Сторон, возникшие в период действия Договора, а также связанные с его расторжением, действуют до момента их надлежащего исполнения.
- 12.4. Заказчик вправе отказаться от Договора незамедлительно путем направления уведомления Партнеру: (1) В случае нарушения Партнером условий Договора; (2) В случае, если Партнер не удовлетворяет каким-либо требованиям, предъявляемым Заказчиком к Партнерам и/или Партнер при заполнении Заявления не предоставил или предоставил недостоверную информацию и/или не предоставил или предоставил не

в полном объеме документы, указанные в форме Заявления. Договор в указанных случаях считается прекращенным с момента направления Заказчиком Партнеру уведомления об отказе от Договора.

13. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 13.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, возникающим из Договора, и не нашедшие своего разрешения в тексте Договора, будут разрешаться путем проведения переговоров и путем направления претензий.
- 13.2. Стороны вправе проводить переговоры в форме обсуждения вопросов по электронной почте, проведения телефонных переговоров, совместных совещаний в любое время в целях надлежащего исполнения Договора в следующем порядке:
- 13.3. В целях проведения переговоров Стороны назначают ответственных лиц с каждой Стороны.
 - 13.3.1. По результатам проведения переговоров ответственное лицо Стороны-инициатора проведения переговоров направляет другой Стороне протокол проведения переговоров по электронной почте. Другая Сторона вправе направить свои замечания (исправления, уточнения, дополнения, далее – «Замечания») к протоколу проведения переговоров в течение 3 (трех) рабочих дней с даты проведения переговоров. В случае направления другой Стороной согласия с протоколом проведения переговоров или ненаправления Замечаний к протоколу проведения переговоров в срок, указанный в настоящем пункте, протокол проведения переговоров считается утвержденным Сторонами.
 - 13.3.2. В случае несогласия Стороны-инициатора проведения переговоров с полученными Замечаниями, Стороны повторно проводят переговоры в целях разрешения спорных вопросов.
- 13.4. Сторона, считающая, что другой Стороной нарушены условия Договора, обязана направить другой Стороне обоснованную претензию в следующем порядке:
 - 13.4.1. Претензия предъявляется в письменной форме средствами электронной почты и заказной почтой с уведомлением и описью вложения или курьером по адресам Сторон, указанным в Договоре.
 - 13.4.2. В претензии указываются:
 - требования заявителя;
 - сумма претензии и обоснованный ее расчет, если претензия подлежит денежной оценке;
 - обстоятельства, на которых основываются требования и доказательства, подтверждающие их со ссылкой на соответствующее законодательство;
 - перечень прилагаемых к претензии документов и других доказательств;
 - иные сведения, необходимые для урегулирования спора.
 - 13.4.3. К претензии прилагаются копии документов, подтверждающих предъявленные требования.
- 13.5. Претензия рассматривается в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня ее получения.
- 13.6. В случае невозможности разрешения Сторонами споров, возникающих из Договора, в претензионном порядке, такие споры передаются на рассмотрение в Арбитражный суд г. Москвы.

14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 14.1. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
- 14.2. Если иное не предусмотрено Договором, обмен информацией, уведомлениями, запросами и документами по Договору производится Сторонами по электронной почте (для Заказчика – путем направления на действительный адрес электронной почты Партнера, указанный в Заявлении, для Партнера – путем направления на адрес электронной почты Заказчика, указанный в Договоре), почтой, с привлечением курьеров, посредством Личного кабинета. Уведомление считается полученным Стороной: при направлении по электронной почте — на следующий рабочий день после направления; при направлении по почте — в дату, указанную в уведомлении о вручении; при направлении с курьером — в дату вручения; при направлении через Личный кабинет — в дату размещения уведомления.
- 14.3. Стороны признают юридическую силу уведомлений и сообщений, направленных на адреса электронной почты Сторон и через Личный кабинет. Такие уведомления и сообщения приравниваются к сообщениям и уведомлениям, исполненным в простой письменной форме, направляемым на почтовые адреса Сторон. В случае возникновения разногласий по фактам отправления, получения сообщений, времени их

- направления и содержания Стороны договорились считать сведения, полученные из информационной системы Партнера, достоверными и окончательными для разрешения разногласий между Сторонами.
- 14.4. Стороны принимают на себя всю ответственность за действия лиц, имеющих доступ к каналам связи. Все действия, совершенные с использованием каналов связи, являются совершенными надлежащим образом уполномоченными представителями Сторон.
- 14.5. Партнер дает согласие Заказчику в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в том числе Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152 – ФЗ «О персональных данных» на обработку своих персональных данных, представленных с использованием или без использования средств автоматизации в целях заключения и исполнения Договора, а именно: ФИО, ИНН, дата и место рождения, гражданство (при наличии), адрес регистрации и проживания, номер телефона, адрес электронной почты, номер паспорта и сведения о дате его выдачи и выдавшем органе, банковские реквизиты. Под обработкой персональных данных понимается сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение и любые другие действия (операции) с персональными данными. Данное согласие может быть отозвано Партнером в любой момент путем подачи письменного заявления Заказчику. Согласие действует в течение срока хранения персональных данных Партнера. При поступлении письменного заявления Партнера о прекращении действия согласия, персональные данные Клиента незамедлительно уничтожаются установленным способом.
- 14.6. К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью следующие приложения:
- 14.6.1. Приложение №1 – Размеры вознаграждения.
 - 14.6.2. Приложение №2 – Форма акта сдачи-приемки оказанных услуг.
 - 14.6.3. Приложение №2.1 – Форма Реестра.
 - 14.6.4. Приложение №3 – Форма акта на возврат комиссии.
 - 14.6.5. Приложение №4 – Гарантии по недопущению действий коррупционного характера.

15. РЕКВИЗИТЫ ЗАКАЗЧИКА:

| ЗАКАЗЧИК: |
|--|
| ООО «ЦНС» Место нахождения: 121170, г. Москва, Кутузовский проспект д. 32 к. 1. Почтовый адрес: 121170, г. Москва, Кутузовский проспект д. 32 к. 1. р/счет 40702810900020000019 в ПАО Сбербанк к/счет 30101810400000000225 в ГУ Банка России по ЦФО БИК 044525225 ИНН 7736249247, КПП 773001001, адрес электронной почты: plus@domclick.ru Генеральный директор Н.А. Васев |

Размеры вознаграждения

| Тип Услуги Заказчика | Размер вознаграждения, руб. ² |
|--|--|
| Услуга СБР | 500 |
| Услуга СЭР | 1000 |
| Услуга СБР и Услуга СЭР ³ | 2500 |
| Услуга «Юридическая проверка недвижимости» | 2500 |
| Услуга «Сделка под ключ» | 10000 |

² Для Партнеров, услуги которых облагаются НДС, размер вознаграждения включает сумму НДС в размере, предусмотренном действующим законодательством РФ.

³ Если Партнером привлечен Клиент, заключивший в отношении одного и того же объекта недвижимости Клиентские договоры на Услугу СБР и Услугу СЭР.

ФОРМА

Акт сдачи-приемки оказанных услуг к Договору оказания услуг от «__» ____ 20__ г.
за период с ____ 20__ г. по ____ 20__ г. (Отчетный период)

г. _____

«__» ____ 20__ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Центр недвижимости от Сбербанка» («ООО «ЦНС») в лице Генерального директора Васева Николая Андреевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Партнер», с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», составили настоящий акт сдачи-приемки оказанных услуг, именуемый далее по тексту – «Акт», по Договору оказания услуг от ____ 20__ г. (далее – «Договор»), о нижеследующем:

1. Во исполнение обязательств, предусмотренных п. 2.1. Договора, Партнером оказаны Услуги в целях заключения между Заказчиком и Клиентами Клиентских договоров.
2. Расчет Комиссии, произведенный на основе данных Реестра за период с «__» ____ 20__ г. по «__» ____ 20__ г. (Отчетный период), приведен в нижеследующей таблице:

| Тип Услуги Заказчика | Количество Клиентских договоров | Размер вознаграждения (за 1 Клиентский договор), руб., без учета НДС | Сумма вознаграждения, руб., без учета НДС | Сумма НДС, руб. (в случае, если услуги Партнера облагаются НДС). |
|----------------------|---------------------------------|--|---|--|
| | | | | |

3. Итоговая стоимость услуг Партнера за Отчётный период составляет _____ (_____) рублей __ копеек, включая НДС _____ (_____) рублей __ копеек. Для Партнеров, услуги которых не облагаются НДС: Итоговая стоимость услуг Партнера за Отчётный период составляет _____ (_____) рублей __ копеек, НДС не облагается.

Подписи Сторон:

Партнер:
Наименование Партнера

Заказчик:
ООО «ЦНС»

_____/_____/_____/Н.А. Васев/

КОНЕЦ ФОРМЫ

ФОРМА

Реестр

к Акту сдачи-приемки оказанных услуг №__ от «__» ____ 20__ г.
по Договору оказания услуг от «__» ____ 20__ г.
за период с _____ по _____ 201__ г.

| ID сделки в АС Заказчика | ФИО Клиента | Кадастровы й номер Объекта недвижимос ти | Тип Услуги Заказчика | Дата оплаты цены Клиентского договора | Размер вознагражде ния Партнера, руб., без учета НДС | Сумма НДС, руб. (в случае, если услуги Партнера облагаются НДС) |
|---|------------------------|---|---------------------------------|--|---|--|
| | | | | | | |

Партнер:
Наименование Партнера

_____ / _____ /

Заказчик:
ООО «ЦНС»

_____ /Н.А.Васев /

КОНЕЦ ФОРМЫ

ФОРМА

Акт на возврат вознаграждения
по Договору оказания услуг
от «__» _____ 20__ г.

г. Москва

«__» _____ 20__ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Центр недвижимости от Сбербанка» («ООО «ЦНС») в лице Генерального директора Васева Николая Андреевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», составило настоящий акт на возврат комиссии, именуемый далее по тексту – «Акт», по Договору оказания услуг от _____ 20__ г. (далее – «Договор»), о нижеследующем:

1. За период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. (Отчетный период) между Заказчиком и Клиентами были прекращены Клиентские договоры, перечень которых приведен в нижеследующей таблице:

| ИД сделки в АС Заказчика | ФИО Клиента | Кадастровый номер Объекта недвижимости | Тип Услуги Заказчика | Номер и дата Клиентского договора | Размер вознаграждения Партнера, руб., без учета НДС | Сумма НДС, руб. (если применимо) | Дата прекращения Клиентского договора |
|--------------------------|-------------|--|----------------------|-----------------------------------|---|----------------------------------|---------------------------------------|
| | | | | | | | |

2. Итоговая стоимость услуг (размер вознаграждения), подлежащая возврату Партнером Заказчику за Отчётный период в порядке п. 6.13. Договора, составляет _____ (_____) рублей __ копеек, включая НДС _____ (_____) рублей __ копеек. Для Партнеров, услуги которых не облагаются НДС: Итоговая стоимость услуг (размер вознаграждения), подлежащая возврату Партнером Заказчику за Отчётный период в порядке п. 6.13. Договора, составляет _____ (_____) рублей __ копеек, НДС не облагается.
3. Настоящий Акт вступает в силу по истечению 3 (трех) рабочих дней после направления Акта Заказчиком Партнеру в случае, если от Партнера на электронный адрес Заказчика, указанный в п.7.5 Договора, не поступил письменный мотивированный отказ от принятия Акта с приложением перечня обнаруженных недостатков. В случае ненаправления в указанный срок мотивированного отказа, Акт считается принятым в полном объёме.

Подпись Заказчика:

**Заказчик:
ООО «ЦНС»**

Генеральный директор

_____ / _____ /

КОНЕЦ ФОРМЫ

Гарантии по недопущению действий коррупционного характера

1. Реализуя принятые ПАО Сбербанк политики по противодействию коррупции и управлению конфликтом интересов⁴, распространяющие свое действие на ООО «ЦНС» (далее – Сторона 1), и сознавая свою ответственность в укреплении конкурентных отношений и неприятие всех форм коррупции⁵, Партнер (далее – Сторона 2), гарантирует соблюдение следующих **принципов**:

– неприемлемость любых коррупционных действий, совершенных прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц, в любой форме (передача денег, ценностей, иного имущества, оказание услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав), независимо от цели, включая упрощение процедур, обеспечение преимуществ, получение выгод и др.;

– необходимость объединения усилий по недопущению и противодействию коррупции, что способствует повышению доверия и уважения между Сторонами, укреплению деловых отношений;

– понимание, что коррупционные нарушения приносят значительный ущерб публичным интересам, а также сторонам деловых отношений, поскольку действия лиц коррупционного характера преследуют корыстный интерес и являются формой незаконного приобретения выгод и преимуществ, создают условия для распространения преступности, включая отмыwanie доходов, полученных преступным путем, а также препятствуют добросовестной конкуренции;

– неприемлемость игнорирования, в том числе неприятие активных мер по контролю, выявлению и искоренению фактов совершения Сторонами (в том числе их работниками) действий коррупционного характера (в том числе участие или разработка коррупционных схем, в результате которых Сторона либо Стороны извлекает (либо намерена извлечь) выгоды и преимущества за счет других путем незаконных действий (бездействия));

– внедрение лучших практик реализации антикоррупционных программ и деловое сотрудничество в этой области.

2. Выражая согласие с указанными принципами, Стороны принимают на себя следующие обязательства:

2.1. Стороны должны всемерно способствовать исключению из делового оборота, в том числе в отношениях с органами власти, фактов коррупционного поведения, внедрению принципов открытости и добросовестности при ведении предпринимательской деятельности, уважения правил конкурентной среды.

2.2. Стороны не должны осуществлять деятельность, направленную на легализацию денежных средств, полученных преступным путем, или содействовать в ее осуществлении.

2.3. Стороны не должны совершать действия (бездействие), создающие угрозу возникновения конфликта интересов⁶. Сторона 2 обязана сообщать Стороне 1 о ставших ей известными обстоятельствах, способных вызвать конфликт интересов на этапе инициации и в процессе исполнения Договора.

2.4. Сторона 2 отказывается от незаконного получения преимуществ, реализуя свои интересы с учетом принятой ей политики по противодействию коррупции, в которой предусмотрен отказ от предложений или получения подарков и оплаты расходов, когда подобные действия могут повлиять на исход коммерческой сделки (закупки) и/или на принятие решения должностным лицом (работником), исходя из корыстной заинтересованности.

⁴ http://www.sberbank.com/common/img/uploaded/files/harmony_society/anticorruptionpolicyRUS.pdf;
https://www.sberbank.com/common/img/uploaded/files/pdf/normative_docs/conflict_of_interest_management_policy_ru.pdf

⁵ Под коррупцией понимается - злоупотребление служебным положением, дача или получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным публичным интересам в целях получения имущества или любой иной выгоды имущественного характера (денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав) для себя или для других лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами в своих интересах или в интересах других лиц или от имени или в интересах юридического лица.

⁶ Под конфликтом интересов понимается прямое или косвенное противоречие между имущественными и иными интересами Сторон, в результате которого действия (бездействие) одной стороны могут иметь неблагоприятные последствия для другой стороны, за исключением противоречий интересов, возникающих в ходе переговоров по коммерческим условиям в рамках обычной хозяйственной деятельности, условия осуществления которой раскрыты или должны были быть заведомо известны стороне переговоров.

Сторона 2 придерживается установленного ей порядка при передаче или получении подарков, оплаты услуг, основанных на принципах прозрачности, добросовестности, разумности и приемлемости таких действий и правил гостеприимства.

В случае незаконного предложения или передачи подарка или оплаты расходов, или предоставления или получения иной выгоды или преимущества в любой форме, а равно совершения Стороной 2 любых коррупционных действий, прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц, в любой форме, в том числе в нарушение обязательств, предусмотренных п. 2.3 настоящих Гарантий, Сторона 2 обязана уплатить штраф Стороне 1 в размере 5 000 000 (пяти миллионов) рублей в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней, с даты получения требования Стороны 1.

2.5. Сторона 2 обязана незамедлительно сообщать Стороне 1, с подтверждением достоверности сведений, о фактах неблагонадежного поведения работников (своих или Стороны 1) либо их необоснованного бездействия в ходе исполнения Договора, а равно о случаях незаконного (т.е. без письменного согласия Стороны 1) получения конфиденциальной и/или иной охраняемой законом информации от руководителей и/или работников и/или представителей Банка, или аффилированных (зависимых) лиц Стороны 1, или от третьих лиц, в том числе членов семей работников Стороны 1.

Сторона 1 проводит мероприятия по проверке полученных от Стороны 2 фактов неблагонадежного поведения работника Стороны 1 (в результате внутреннего служебного расследования или в связи с привлечением виновного лица к административной/уголовной ответственности), и, в случае выявления объективных данных, свидетельствующих о коррупционном поведении работника, Сторона 1 выплачивает Стороне 2 вознаграждение в размере не превышающем 10 % от цены Договора, которое включает все применимые налоги в соответствии с законодательством Российской Федерации, не позднее 10 (десяти) рабочих дней.

В случае выявления Стороной 1 фактов незаконного получения Стороной 2 конфиденциальной или иной охраняемой законом информации Сторона 2 обязана возместить документально подтвержденные убытки Стороны 1, в срок не позднее 10 рабочих дней с даты получения требования от Стороны 1. Штраф Стороной 2 не уплачивается в случае, если выявлению факта незаконного получения конфиденциальной информации способствовало сообщение об этом факте, полученное от Стороны 2 до начала проверки Стороны 1.

2.6. Сторона 2 не должна давать обещания и предложения, передавать или получать лично или через представителей или третьих лиц неправомерную выгоду или преимущества в любой форме любому руководителю или работнику Стороны 1 /представителю Стороны 1/аффилированному (зависимому) лицу Стороны 1, либо членам семьи работников/представителей Стороны 2, либо совершать недобросовестные действия против Стороны 1.

2.7. Сторона 1 вправе при установлении, изменении, расторжении договорных отношений учитывать фактор несоблюдения Стороной 2 антикоррупционных обязательств, а также степень неприятия Стороной 2 коррупции при ведении предпринимательской деятельности.